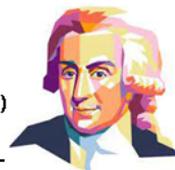




ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. 1619CP
PEC: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE. WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0002164 del 22/02/2025
VII-5 (Uscita)

COMUNICAZIONE n°104 – 24/25

ALBO - SITO WEB
DOCENTI – DSGA/ATA - A.T. GRANDE
STUDENTI e GENITORI INTERESSATI
anche con avvisi in bacheca ARGO a cura dello Staff
DOCENTI COLLABORATORI PAPA – MAISTO
COMPONENTI COMITATO DI VIGILANZA FATATIS – TUFARI - VENTRIGLIA
RESPONSABILE TECNICO d'AULA – MOSCHELLA

All'attenzione dei CANDIDATI

OGGETTO: Concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e di secondo grado su posto comune e di sostegno, di cui al decreto ministeriale 26 ottobre 2023, n. 205, come modificato dal decreto ministeriale 24 ottobre 2024, n. 214, e al decreto direttoriale 10 dicembre 2024, n. 3059 - Indicazioni relative allo svolgimento della prova scritta computerizzata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il Concorso in oggetto
- viste le Comunicazioni del MIM, dell'USR Campania e dell'UAT di Napoli
- considerate le esigenze d'Istituto

INFORMA E DISPONE

1. **mercoledì 26 e giovedì 27 febbraio 2025** si svolgono in questo Istituto 2 turni delle prove in oggetto:
 - dalle ore 9,00 alle 10,40, per n° 24 candidati
 - dalle ore 14,30 alle 16,10, per n° 24 candidati
2. le operazioni di riconoscimento dei candidati hanno inizio rispettivamente **alle ore 8,00 e alle ore 13,30, nell'aula 9**, a cura del Comitato di Vigilanza;
3. le prove saranno svolte nel **Laboratorio di Informatica, aule 6 e 7**;
4. gli effetti personali dei candidati sono sistemati **nell'aula 9**, vigilati dai Collaboratori scolastici in servizio;
5. eventuali altre necessità dei candidati sono soddisfatte **nell'aula 8**;
6. l'ingresso e l'uscita dei candidati sono previsti dalla porta laterale, **U.E n°1, con indicazioni a cura del personale comunale**;
7. i servizi igienici per i candidati sono quelli afferenti al Laboratorio; gli studenti delle aule n° 1, 2, 3, 4 e 12 utilizzano i servizi al primo piano.

Tutto il personale Docente /ATA coinvolto nelle attività indossa il cartellino di riconoscimento con l'eventuale ruolo/funzione assegnati, **da predisporre a cura dell'Uff. Tecnico.**

Al fine di contemperare le esigenze dei candidati e il diritto all'istruzione degli studenti, sono apportate le seguenti modifiche all'orario in vigore e all'organizzazione del servizio scolastico:

• **lunedì 24.02.2025**

classe	orario di entrata/uscita	Aula
1 M	Come da assegnazione in vigore	1^ e 2^ ora in aula 27
1 L	Come da assegnazione in vigore	5^ e 6^ ora in aula 21

• **martedì 25.02.2025**

classe	orario di entrata/uscita	Aula
1 A	Come da assegnazione in vigore	Resta in aula 20 per l'intera mattinata
1 D	Come da assegnazione in vigore	Resta in aula 18 per l'intera mattinata

• **mercoledì 26.02.2025**

classe	orario di entrata/uscita	Aula
1 E	Entra 9.50	Come da assegnazione in vigore
5 A	Entra 8.55	Come da assegnazione in vigore
5 D	Come da assegnazione in vigore	Resta in aula 27 per l'intera mattinata
4G	Come da orario in vigore	4^ora in aula 3
3 D	Entra 9.50	Come da assegnazione in vigore
5E	Come da assegnazione in vigore	4^ ora in aula 52
3 H	Come da assegnazione in vigore	Resta in aula 58
2 G	Sospensione lezioni	
2 I	Entra 10.45	Come da assegnazione in vigore
2 D	Entra 10.45	Come da assegnazione in vigore
1 A	Entra 10.45	Come da assegnazione in vigore

• **giovedì 27.02.2025**

classe	orario di entrata/uscita	Aula
1 H	Entra 9.50	Come da assegnazione in vigore
1 C	Come da assegnazione in vigore	Resta in aula 16 per l'intera mattinata
1 F	Esce 11.40	Come da assegnazione in vigore
2 I	Come da assegnazione in vigore	26
2 G	Esce alle 11:40	36 (3^ ora in aula 34)
5 B	Entra 8.55	Come da assegnazione in vigore
5 C	Entra 9.50	Come da assegnazione in vigore
3 E	Come da assegnazione in vigore	3 ^ e 4^ ora in aula 27
5 H	Come da assegnazione in vigore	5^ ora in aula 4
5 A	Come da assegnazione in vigore	6^ ora resta in aula 49
1 A	Entra 10.45	Come da assegnazione in vigore
2 D	Entra 10.45	Come da assegnazione in vigore
2N	Come da assegnazione in vigore	3^ ora in aula 32

- I docenti delle classi che entrano/escono/ruotano **assicurano la presenza in servizio** e sono a disposizione per eventuali sostituzioni dei colleghi assenti.
- **Il Responsabile Tecnico** è il prof. **R. Moschella**
- **Il Comitato di Vigilanza** è composto da:
 1. **prof. R. Fatatis (Presidente delegato)**
 2. **prof. L. Tufari**
 3. **prof. F. Ventriglia (segretaria verbalizzante)**

I Docenti Collaboratori sono invitati a disporre i necessari adattamenti/sostituzioni dei suddetti docenti.

Il DSGA è invitato a disporre per il personale ATA.

Al termine di ciascun turno di prova, sarà effettuato un **intervento di pulizia straordinario** nei locali utilizzati dai candidati (aule e servizi), secondo le istruzioni del DSGA e del RSPP.

Si invitano gli studenti presenti ad assicurare il rispetto del Regolamento d'istituto al fine consentire le migliori condizioni di svolgimento delle prove in oggetto.

È vietato l'accesso dei veicoli dei candidati all'interno del plesso scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, Giuseppe Pezza

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa