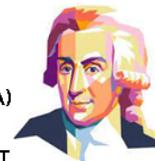




ISTITUTO TECNICO STATALE
LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. 1619CP
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



Finanziato
dall'Unione europea



MIM



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Erasmus+

Cambridge

I.T.S. "L. GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0007769 del 09/10/2023
IV-1 (Uscita)

Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all'interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali "green", sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.

- codice progetto 13.1.4A-FESRPN-CA-2023-40

Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto per la fornitura di notebook e attrezzature di laboratorio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) D. Lgs 36/2023 in combinato disposto con il D.L. 76/2020 e D.L. 77/2021.

C.U.P. E94D23002620006

C.I.G. A01AC634E4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** l'Avviso di adesione del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot.n. AOOGABMI/100100 del 24 luglio 2023;
- CONSTATATA** la necessità di procedere all'acquisto per la fornitura di notebook e attrezzature di laboratorio;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76;

- VISTO** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” la Convenzione PC Desktop Workstation e Monitor 2;
- CONSIDERATO** che l’Istituto scolastico non intende avvalersi della convenzione di cui sopra ai fini dell’approvvigionamento di beni e servizi, le cui motivazioni saranno indicate nella dichiarazione del Dirigente Scolastico di non utilizzo della convenzione consip s.p.a.;
- VISTO** l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l’art. 50, comma 1, lettere a), D. Lgs. 36/2023;
- VERIFICATO** che l’importo massimo della spesa per la fornitura di cui all’oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d’Istituto, è pari ad € 52.381,00 IVA esclusa;
- TENUTO CONTO** che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettere a), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53, comma 1 all’operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- TENUTO CONTO** che l’Istituto scolastico ha chiesto apposita garanzia definitiva ai sensi dell’art. 106 del D. Lgs.36/2023;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l’operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l’immediatezza, la semplificazione e l’ottimizzazione della procedura”;
- RITENUTO** di affidare la fornitura di notebook e attrezzature da laboratorio per la realizzazione del progetto 13.1.4A-FESRPON-CA-2023-40 all’operatore “Office B&P s.r.l.” con sede in Ercolano (NA), alla via Trentola n.226, CAP 80056 partita Iva 07167270631, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 52.381,00 IVA esclusa;
- TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell’operatore economico l’insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d’appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a, D. L.gs 36/2023, ad affidare la fornitura in oggetto della presente decisione all'operatore economico "Office B&P s.r.l." con sede in Ercolano (NA), alla via Trentola n.226, CAP 80056 partita Iva 07167270631.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 52.381,00 IVA esclusa da imputare nel Programma Annuale E. F. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività A03/25.

Art. 4

Il contratto/documento di stipula verrà redatto entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico Giuseppe Pezza quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Pezza**

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa