



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Galvani"



Codice: NATF130009 - Via Marchesella, 188 - 80014 Giugliano in Campania (Na)  
tel. 081/8941755 - C.F. 94214310636 - email: [natf130009@pec.istruzione.it](mailto:natf130009@pec.istruzione.it)



I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA  
Prot. 0005611 del 27/07/2022  
VII-6 (Uscita)

### **OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".

**CUP: E99J21013950006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 04/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.433 del 15/06/2022 e del Consiglio di Istituto n. 11/22 del 30/06/2022 di adesione al PON in oggetto;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI - 0035909 del 24/05/2022 autorizzativa del progetto 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-49;

**VISTA** la necessità di individuare n. 1 esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

### COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale DOCENTE INTERNO da impiegare nella figura di PROGETTISTA per il Progetto in oggetto.

#### 1) DESCRIZIONE DEI COMPITI E ATTIVITÀ DA SVOLGERE

La figura del progettista ha il compito di sviluppare quanto necessario per le fasi operative del progetto:

- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- Collaborare con l'ufficio tecnico per redigere una proposta di progetto;
- Collaborare con i coordinatori di dipartimento per redigere il capitolato tecnico, il disciplinare di gara e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Consultare con il DS e il DSGA le CONVENZIONI CONSIP e/o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il DSGA;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività

#### 2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

È ammesso a partecipare alla selezione il personale interno o esterno all'istituto che dimostri di essere in possesso di titoli e/o certificazioni attestanti competenze per lo sviluppo dei suddetti argomenti.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- esperienza progettuale; comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo
- formazione e aggiornamento pertinenti con l'incarico da assumere
- piena disponibilità e impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico
- ottima conoscenza e capacità di gestione del Programma GPU della piattaforma Indire

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento, di seguito indicati:

#### **TABELLA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA**

	DESCRITTORI	INDICATORI	PUNTEGGIO CALCOLATO dal candidato	PUNTEGGIO ASSEGNATO dall'istituto
1	* Laurea vecchio ordinamento/magistrale specifica nel settore di riferimento	5 + max 20		
2	Ottima conoscenza e capacità di gestione del Programma GPU della piattaforma Indire	5		
3	Formazione specifica per l'attuazione di progetti PON	2 x max 5 certificazioni esibite		

4	Certificazione competenze linguistiche in inglese	A1 : 1 A2 : 2 B1 : 3 B2 : 4 C1/C2 : 5		
5	Certificazione Competenze digitali	ECDL/PEKIT	EIPASS	
		Base : 1	Basic: 1	
		Standard: 2	7 mod USER :	
		Advanced: 3	7 mod STANDARD: 3	
	Endorsed: 4	Progressive : 4		
	Altre (PNSD, LIM, IPAD ...)	1		
6	Certificazione in materia di sicurezza T.U. 81/08	Base : (12 ore) – punti 1 Preposto : (12 + 8) – punti 2 ASPP : Modulo A+B – punti 3 RSPP : Modulo		
7	Pregressa esperienza in qualità di progettista/collaudatore di progetti PON FESR ( p. 5 per ogni esperienza – max 8 esperienze)	Max. p. 40		
8	Partecipazione a qualunque titolo a percorsi C1, IFTS, Poli Formativi, PON, POR.	1 x max 5 esperienze		
<b>TOTALE</b>				

**A parità di punteggio tra il personale interno, si applica il criterio anagrafico della più giovane età.**

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75. Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che siano attinenti e che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata. Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione della graduatoria.

La graduatoria sarà affissa all'albo dell'Istituto e sul sito istituzionale in apposita sezione dedicata ai progetti PON. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.

Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali. La graduatoria avrà validità sino al termine del progetto salvo proroghe.

### 3) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire al seguente indirizzo di posta certificata: natf130009@pec.istruzione.it utilizzando l'allegato modello entro le ore 12:00 del giorno 10/08/2022.

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine
- Domande prive del curriculum vitae o con cv non in formato europeo
- Domande prive di sottoscrizione

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.  
L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ovvero di dividere l'incarico tra più aspiranti qualora ciò risultasse più funzionale all'esecuzione dell'incarico.

#### **4) NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI**

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento dell'incarico è previsto un importo massimo onnicomprensivo di € 2.600,00 (duemilaseicento/60) per le ore effettivamente svolte e documentate con un costo orario di € 23,22 lordo stato.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

#### **5) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

#### **6) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Giuseppe Pezza.

#### **7) PUBBLICITA'**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato all'albo on line e sul sito internet di questa Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico Giuseppe Pezza

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa

Si allega:

1. Modulo per Domanda di partecipazione alla selezione;