



UNIONE EUROPEA

We prepare for



ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Galvani"

Codice: NATF130009 - Via Marchesella, 188 - 80014 Giugliano in Campania (Na)
tel. 081/8941755 – C.F. 94214310636 - email: natf130009@pec.istruzione.it



Pay attention, never let your guard down...

I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0002856 del 03/05/2022
I-1 (Uscita)

COMUNICAZIONE N°96 – 21/22

**ALBO - SITO WEB
STUDENTI – GENITORI**

(anche mediante specifici avvisi su registro elettronico a cura dello staff)

REFERENTI COVID - referentecovid19@itisgalvani.it

DOCENTI COLLABORATORI Fatatis - Maisto

DOCENTI – DSGA Abate e Personale ATA - DUT Moschella

DOCENTI/ATA COINVOLTI IN PROGETTI DI ARRICCHIMENTO DELL'O.F.

ESPERTI/TUTOR ESTERNI *(con informazione a cura dei Tutor interni)*

DOCENTI TIROCINANTI – ASSISTENTI SPECIALISTI

p.c.

d.ssa P. Ricci (IR PO) – patrizia.ricci@e-distribuzione.com

OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DAL 2 MAGGIO 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

- VISTA l'ORDINANZA del 28.04.22 del Ministero della Salute "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'epidemia da COVID-19 concernenti l'utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie";
- VISTA la Circolare del 29.04.22, n. 1/2022, del Ministero della Pubblica amministrazione "Indicazioni sull'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie";
- Sentiti il RSPP Mirone e il RLS Di Martino

INFORMA E DISPONE

Dal 2 maggio 2022, sono confermati i seguenti obblighi/divieti/raccomandazioni:

- a) l'obbligo di utilizzo della mascherina chirurgica (o di maggiore efficacia protettiva) da parte degli studenti e del personale, fatta eccezione per lo svolgimento delle attività sportive;
- b) il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;
- c) il divieto di accedere o permanere nei locali scolastici se positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o se si presenta una sintomatologia respiratoria e temperatura corporea superiore a 37,5°;
- d) il frequente lavaggio delle mani e l'aerazione di aule/laboratori/uffici/locali scolastici;
- e) comunicazione immediata della positività dello studente con mail a referentecovid19@itisgalvani.it ;
- f) frequente sanificazione di tutti i locali, secondo quanto previsto dal Piano Pulizie in vigore, con annotazione dell'intervento sull'apposito registro;

- g) il controllo dell'adempimento dell'obbligo vaccinale da parte del DS mediante la Piattaforma integrata al SIDI, la cui violazione è sanzionata dal Ministero della salute (sanzione amministrativa pecuniaria di 100 ai sensi dell'art. 4-sexies D.L. n. 44/2021):
- ✓ il personale ATA può prestare servizio anche senza Green Pass base;
 - ✓ il personale Docente è utilizzato in attività di supporto all'I.S. senza GP base per n° 36 ore settimanali;
 - ✓ nulla cambia fino al 15 giugno 2022 per il personale esente dall'obbligo vaccinale.

In particolare, sono confermate le seguenti disposizioni:

1. procedura di gestione dei contatti (vedi COM. 84 e 85 - 21/22);
2. slittamento orario di entrata/uscita studenti biennio/triennio (vedi COM. 84 e 85 - 21/22);
3. entrate/uscite separate per piani;
4. durante gli ingressi e le uscite, nonché durante gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico, il personale e gli alunni continuano ad attenersi alle prescrizioni di sicurezza: 1 metro di distanza interpersonale e divieto di assembramento;
5. in caso di positività a scuola (studente o personale), si effettua la sanificazione straordinaria del/dei locali utilizzati se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura; essa è effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria ed è soggetta ad annotazione sull'apposito registro;
6. le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie possono svolgersi ordinariamente e senza l'uso della mascherina, sia nella palestra che all'aperto, ma assicurando la costante aerazione della palestra; nel locale polifunzionale del plesso "Cantone", invece, resta obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica;
7. i Docenti e gli addetti all'assistenza di studenti con disabilità, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, utilizzano ulteriori dispositivi (doppia mascherina, visiera, ecc);
8. le attività didattiche in laboratorio saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, con la particolarità di sanificare l'ambiente ad ogni cambio di classe e di sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni di competenza del personale tecnico;
9. i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) possono svolgersi presso le aziende di riferimento previa verifica, attraverso l'interlocuzione con i soggetti partner, che nelle strutture ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste;
10. non potendo garantire spazi adeguati per le assemblee studentesche nel rispetto delle regole del distanziamento fisico e delle misure anticontagio, tali assemblee continuano a svolgersi a distanza;
11. in caso di studenti con sintomi respiratori e temperatura corporea superiore a 37,5°, essi sono ospitati nell'aula 12, informando i genitori, che prelevano lo studente per la successiva valutazione del Medico di famiglia o del pediatra che deciderà se effettuare il test e l'attivazione della ASL competente;
12. il DSGA è invitato a disporre quanto necessario per assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti mediante un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato, con particolare attenzione alle attività progettuali pomeridiane;
13. resta in vigore quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020, per cui nel piano di pulizia è necessario includere almeno:
 - tutti i locali scolastici (uffici, aule, laboratori, archivi, ascensori, depositi, ecc);
 - le palestre e il locale polifunzionale;
 - le aree comuni;
 - le aree ristoro (distributori);
 - i servizi igienici, con immissione di liquidi virucidi negli scarichi fognari;
 - le attrezzature e le postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;

- materiale didattico e di cancelleria, in particolare PC e NoteBook;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano);
- la raccolta e il deposito di mascherine e altri rifiuti nelle pertinenze esterne degli edifici e della palestra.

Inoltre, considerato che *“ciascuna amministrazione, nella responsabilità del datore di lavoro, debba impartire, tempestivamente, le necessarie indicazioni al riguardo, tenendo conto delle concrete condizioni dei luoghi di lavoro e delle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa dei propri dipendenti”* (Circolare del 29.04.22, n. 1/2022, del Ministero della Pubblica amministrazione), si dispone l’uso della mascherina FFP2 nei seguenti casi:

- per il personale che si trovi a contatto con il pubblico (c.d. sportello) e che sia sprovvisto di altre idonee barriere protettive: guardiola ingresso, front office il martedì pomeriggio o in ogni altro caso di ricevimento;
- per il personale che svolga la prestazione in stanze in comune con più lavoratori: aula PES, aula STAFF;
- nel corso di riunioni in presenza;
- nel corso delle file per l’accesso ai distributori e di code per l’ingresso a scuola, in ufficio, ecc.;
- per coloro che condividano la stanza con personale c.d. “fragile”, ufficio segreteria, aula PES;
- in presenza di una qualsiasi sintomatologia che riguardi le vie respiratorie;
- negli ascensori.

Che cosa cambia dal 2 maggio 2022?

- a) i lavoratori svolgono la loro prestazione senza obbligo di possesso e di esibizione del Green Pass e quindi non è più disposto il controllo tramite l’App Verifica C-19 o tramite piattaforma SIDI;
- b) i soggetti esterni accedono ai locali della scuola senza Green Pass, ma con mascherina (almeno) chirurgica;
- c) fino al 15 giugno 2022 è fatto obbligo di indossare i dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per l’accesso ai seguenti mezzi di trasporto e per il loro utilizzo nei seguenti casi:
 - a. autobus adibiti a servizi di noleggio con conducente;
 - b. mezzi impiegati nei servizi di trasporto pubblico locale o regionale;
 - c. mezzi di trasporto scolastico dedicato agli studenti;
- d) non è stato prorogato l’art. 73 del D.L. 18/2020 (*“le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche se tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all’art. 40 del testo unico di cui al D. lgs. 297/1994”*) per cui, fatte salve specifiche richieste da parte del RSPP e/o del RLS, i prossimi incontri dovranno svolgersi in presenza, fatta eccezione per le assemblee studentesche che, dato l’alto numero di partecipanti (1260), continuano a svolgersi a distanza;
- e) i gruppi di lavoro per l’inclusione scolastica possono continuare a svolgere le loro attività a distanza esclusivamente su richiesta dell’ASL

Restano di fondamentale importanza **l’autosorveglianza, la responsabilizzazione di tutti e l’osservanza delle suddette regole, SUL RISPETTO DELLE QUALI SONO INCARICATI DI VIGILARE LE DOCENTI COLLABORATRICI, TUTTI I DOCENTI E I COLLABORATORI SCOLASTICI.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, GIUSEPPE PEZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa