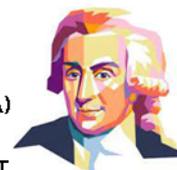




# ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)  
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. 1619CP  
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT  
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA  
Prot. 0009571 del 23/11/2023  
I-1 (Uscita)

COM. n°56 - 23/24

ALBO - SITO WEB – DOCENTI - STUDENTI – GENITORI  
DSGA Abate/ATA – DUT Moschella

spett. Teknoservice S.r.l.  
Via della Resistenza, 83  
80014 Giugliano in Campania (NA)  
[info@teknoserviceitalia.com](mailto:info@teknoserviceitalia.com)  
[teknoserviceitalia@pec.it](mailto:teknoserviceitalia@pec.it)

p.c.

Comune di Giugliano in Campania (NA)  
c.a. *Assessore all'Istruzione - G. Palma*  
[protocollo@pec.comune.giugliano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.giugliano.na.it)

**OGGETTO: RACCOLTA DIFFERENZIATA – DISPOSIZIONI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti gli obblighi inerenti la raccolta differenziata
- Considerate le esigenze d'Istituto

## INFORMA E DISPONE

Uno degli aspetti che connotano il grado di civiltà di un cittadino e di un gruppo organizzato (famiglia, condominio, scuola, comune, ecc.) è il modo in cui si raccolgono e si trattano i rifiuti che produciamo; inoltre, appare chiaro lo stretto rapporto che c'è tra questa buona pratica e il più generale interesse verso il **problema ambientale** che questa scuola ha messo al centro del PTOF 2022/25.

Al solito, la scuola è un luogo particolare, dove non solo è necessario rispettare e far rispettare le leggi esistenti, ma è anche il luogo dove insegnare tali norme, per cui, in relazione alla raccolta differenziata, mi rivolgo in particolare ai Docenti, al Personale ATA, agli Studenti Rappresentanti di istituto e di classe, affinché **ciascuno rispetti - promuova - diffonda - sostenga** tale modalità di raccolta dei rifiuti che produciamo durante la nostra attività.

Pertanto, è necessario effettuare la **ordinaria raccolta quotidiana differenziata con relativo corretto deposito da parte dei Collaboratori scolastici**, che sarà oggetto di **accurata vigilanza** da parte dei preposti al controllo (ASL, Polizia Municipale, Ispettori ambientali, funzionari del Comune e gli stessi operatori della Tekno-Service), con relative sanzioni da Regolamento d'Istituto e multe per i trasgressori, ma cosa ancora più grave ci ritroveremo i rifiuti a scuola, perché la Ditta incaricata della rimozione non può prelevarla.

Dal sito del Comune di Giugliano leggiamo le risposte ad alcune domande:

### Cos'è la raccolta differenziata?

*È il metodo di separazione dei rifiuti effettuato da chi li produce, in poche parole da NOI!*

*L'operazione che ogni cittadino fa suddividendo carta, plastica, umido, secco/indifferenziato e vetro, permette di velocizzare il processo di smaltimento dei rifiuti e di recuperare importanti materiali che potremmo riutilizzare o reimpiegare senza lo spreco di nuove materie prime, l'utilizzo di energia e l'emissione di gas serra nell'ambiente.*

### A cosa serve la raccolta differenziata?

*La raccolta differenziata garantisce, oltre ad un uso più efficiente delle risorse, anche benefici all'ambiente e all'economia. Risparmiamo infatti energia elettrica, risorse idriche e materie prime. Tanti sono anche i vantaggi economici: dalla possibilità di pagare una tassa dei rifiuti meno salata alla creazione di nuovi posti di lavoro dedicati al servizio di igiene urbana.*

### Perché fare la raccolta differenziata?

*A questo rispondiamo con una domanda: sapete dove finisce la spazzatura non riciclata?*

*Nel migliore dei casi viene bruciata all'interno dei termovalorizzatori o viene accumulata in discarica o peggio dispersa nell'ambiente causando gravi danni all'ecosistema.*

*Fare un'attenta raccolta differenziata ci permette di preservare la salute collettiva: evitando la creazione di nuove discariche impediremo ai nostri rifiuti di inquinare la terra e le falde acquifere con il conseguente rischio di contaminare gli alimenti e l'acqua che noi normalmente consumiamo. Inoltre, la dispersione di materiale non degradabile nell'ambiente, mette a rischio non solo la nostra salute, ma anche quella degli altri esseri viventi come uccelli, mammiferi e abitanti marini.*

## **LA PRIMA REGOLA:**

**non buttare a terra qualsiasi tipo di rifiuto  
(nei locali scolastici, sotto i banchi, nel cortile esterno)**

Dopo aver effettuato la raccolta differenziata, diventa di particolare importanza il suo **corretto deposito** da parte dei Collaboratori scolastici, secondo il **calendario predisposto dal Comune di Giugliano**, che si allega alla presente.

Pertanto, in ogni aula/laboratorio/ufficio/palestra saranno presenti 3 contenitori riservati al deposito di **Carta/cartoni (di colore BLU) e Plastica/metalli (di colore GIALLO)** e per il **secco residuale (indifferenziato, di colore GRIGIO)**; inoltre, nei corridoi e nelle vicinanze dei distributori saranno apposti altri contenitori per l'**umido (di colore MARRONE)**, al fine di raccogliere i rifiuti secondo le seguenti definizioni:

## 1. UMIDO (MARRONE)

*Residui di merendine, avanzi di cibo crudi o cotti, bucce della frutta, cialde compostabili del caffè, tovaglioli sporchi di cibo, alimenti avariati e scaduti purché senza imballaggio, tappi di sughero, parti sporche di scatole della pizza ridotte di volume, **piatti, bicchieri, coppette e posate in materiale compostabile (no plastica).***

**I COLLABORATORI SCOLASTICI UTILIZZANO ESCLUSIVAMENTE SACCHETTI BIODEGRADABILI PER CONFERIRE IL RIFIUTO ED ESPORLO NEI GIORNI DI RACCOLTA DELL'UMIDO INDICATO SUL CALENDARIO SETTIMANALE**

## 2. PLASTICA E METALLI (GIALLO)

Bottiglie di acqua, di bibite, di succhi, di latte; flaconi di sapone, di detersivi, di prodotti per l'igiene della scuola e della persona, vasetti di yogurt; sacchetti in plastica; contenitori per alimentari (frutta, verdure, merendine), buste e sacchetti per prodotti alimentari; piatti, bicchieri e posate in plastica; tubetti, lattine, fogli in alluminio per alimenti; scatolette e barattoli per alimenti;

I COLLABORATORI SCOLASTICI UTILIZZANO ESCLUSIVAMENTE SACCHETTI SEMITRASPARENTI PER CONFERIRE IL RIFIUTO ED ESPORLO ALL'INTERNO DEL **MASTELLO GIALLO** NEL GIORNO DI RACCOLTA DELLA PLASTICA INDICATO SUL CALENDARIO SETTIMANALE

## 3. CARTA E CARTONE (BLU)

Scatole in Tetra Pak (per latte, succhi, alimenti), giornali, riviste, dépliant, agende, calendari (non plastificati), fotocopie, sacchetti di carta, scatole di cartone e cartoncino (es. scatole di biscotti), scatole e foglietti illustrativi, quaderni e libri, rotoli e anime di carta (rotoli carta igienica e rotoloni).

I COLLABORATORI SCOLASTICI CONFERISCONO IL RIFIUTO SFUSO, SENZA SACCHETTO, E LO ESPONGONO ALL'INTERNO DEL **MASTELLO AZZURRO** NEL GIORNO DI RACCOLTA DELLA CARTA INDICATO SUL CALENDARIO SETTIMANALE

## 4. SECCO RESIDUO INDIFFERENZIATO (GRIGIO)

CD/Dvd, cosmetici, scontrini, gomme da masticare, mozziconi di sigarette, guanti in gomma, lacci per le scarpe, nastro per pacchetti, pennarelli e penne biro, stracci.

I COLLABORATORI SCOLASTICI CONFERISCONO IL RIFIUTO ALL'INTERNO DEL **MASTELLO GRIGIO** NEL GIORNO DI RACCOLTA DEL SECCO INDICATO SUL CALENDARIO SETTIMANALE

**N.B.:**

- I mastelli delle aule (laboratori, uffici, ecc.) sono svuotati quotidianamente dai Collaboratori nei contenitori posti nei corridoi, in attesa del definitivo deposito nei mastelli esterni all'edificio secondo il calendario previsto;
- nelle vicinanze dei distributori sono apposti specifici cartelli illustrativi per una corretta raccolta differenziata.

**SI RINGRAZIANO LE STUDENTESSE, GLI STUDENTI E IL PERSONALE DELLA SCUOLA CHE VORRANNO COLLABORARE PER AFFRONTARE QUESTA PROVA DI CORRETTEZZA E DI CIVILTÀ'.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Giuseppe Pezza**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa*