



ISTITUTO TECNICO STATALE LUIGI GALVANI

CODICE: NATF10009 - VIA MARCHESELLA, 188 - 80014 GIUGLIANO (NA)
TEL: 081.894.17.55 - C.F. 94214310636 - FATT. Elett. 1619CP
PEO: NATF130009@ISTRUZIONE.IT - PEC: NATF130009@PEC.ISTRUZIONE.IT
WEB SITE: WWW.ITSGALVANI.EDU.IT



I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0007647 del 16/09/2024
VI-9 (Uscita)

Comunicazione n°15 – A.S. 2024/25

ALBO - SITO WEB
DOCENTI – DSGA Abate - ATA – STUDENTI
Coll. Scol. N. Balato (O SOSTITUTO)
p.c. RSPM Mirone DUT – Moschella; RLS – Di Martino
anche in bacheca ARGO, a cura Doc. Collaboratore PAPA

OGGETTO: D.L.vo 81/08 e smi - ASCENSORE - DISPOSIZIONI PER L'USO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO,

- visto il Decreto in oggetto;
- considerate le esigenze d'istituto;
- sentiti il RSPM Mirone e il RLS Di Martino

DISPONE

le chiavi per l'utilizzo dell'ascensore sono consegnate al Collaboratore Scolastico sig. Balato (o sostituto), del cui utilizzo è personalmente responsabile, **che vigila inoltre sul rispetto delle seguenti disposizioni:**

- è vietato riprodurre la chiave per l'uso da parte di non autorizzati;
- l'uso dell'ascensore è riservato ai lavoratori (personale scolastico o studenti) disabili o infortunati che siano impediti nell'uso delle scale;
- è vietato l'utilizzo dell'ascensore agli estranei, compresi fornitori, operai, ecc;
- **è vietato l'uso autonomo e ingiustificato dell'ascensore da parte degli studenti/sse che, in caso di necessità (infortunio, patologie, ecc), dovranno sempre essere accompagnati da un collaboratore;**
- il RSPM fornisce specifiche istruzioni ai Collaboratori scolastici incaricati dal DSGA affinché lo studente sia prelevato/accompagnato al piano, facendo attenzione a che nessun altro non autorizzato entri durante la pausa di almeno 15 secondi di apertura della porta successiva alla fuoriuscita dalla cabina;
- in casi eccezionali ogni lavoratore adulto può accompagnare l'allievo o chi ne avesse bisogno;
- possono chiederne l'uso anche i lavoratori affetti da particolari patologie, che ne faranno esplicita richiesta, ricevendo una copia delle chiavi, del cui utilizzo sono personalmente responsabili;
- in caso di necessità l'ascensore può essere utilizzato dal personale addetto anche per il trasporto di attrezzature/materiali, rivolgendosi al sig. Balato, senza superare i limiti prescritti all'interno della cabina;
- **sono annullate tutte le precedenti autorizzazioni,** per cui i lavoratori che ne hanno necessità per l'a.s. 2024/25 compilano l'allegato modulo di richiesta inviandolo a natf130009@istruzione.it entro sabato 21.09.2024; il DSGA provvede a raccogliere le richieste per i successivi adempimenti, tra cui un elenco degli autorizzati da esporre in guardiola per la vigilanza del C.S. Balato o sostituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, GIUSEPPE PEZZA

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D e normativa connessa

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITS GALVANI - GIUGLIANO
natf130009@istruzione.it

OGGETTO: UTILIZZO ASCENSORE E CONSEGNA CHIAVI

Il/la sottoscritto/a

studente/ docente / assistente tecnico / collaboratore scolastico/ assistente amministrativo
(*spuntare la componente di appartenenza*)

chiede

- di poter utilizzare l'ascensore in dotazione a codesto edificio scolastico;
- (*solo personale scolastico*) di ricevere in consegna una copia della chiave di accesso del cui uso è personalmente responsabile.

data

firma

.....