



ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Galvani"

Codice: NATF130009 - Via Marchesella, 188 - 80014 Giugliano in Campania (Na)
tel. 081/8941755 – C.F. 94214310636 - email: natf130009@pec.istruzione.it



Erasmus+

CONVENZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

I.T.S. "L.GALVANI"-GIUGLIANO IN CAMPANIA
Prot. 0000603 del 28/01/2023
IV-2 (Uscita)

TRA

ITS LUIGI GALVANI con sede in GIUGLIANO in CAMPANIA (NA), via MARCHESELLA 188, codice fiscale 94214310636, rappresentato dal D.S GIUSEPPE PEZZA, nato a POZZUOLI il 27/11/1960, codice fiscale PZZGPP60S27G964H;

E

3EM GROUP SRL con sede legale in Via A. Gramsci, 14 – 80030 – Castello di Cisterna (NA), codice fiscale/Partita IVA 08500851210, rappresentata dal Dott. ENZO ESPOSITO, nato a Bacoli (NA) il 19/09/1964, codice fiscale SPSNZE64P19A535W.

PREMESSO CHE

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021” (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in “**percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO)**”
- ai sensi dell’art. 1 del D.lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d’istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’ISTITUZIONE SCOLASTICA come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all’applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1.

La **3EM GROUP SRL**, qui di seguito indicata anche come “**AZIENDA TUTOR**”, si impegna a realizzare a titolo gratuito percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta dell’**ITS LUIGI GALVANI**, di seguito indicato anche come “**ISTITUZIONE SCOLASTICA**”.

Art. 2

1. L’eventuale accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L’attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente “**tutor interno**”, designato dall’ISTITUZIONE SCOLASTICA, e da un tutor formativo della struttura, indicato dall’AZIENDA TUTOR, denominato “**tutor formativo esterno**”.
4. Per ciascun allievo inserito nei PCTO progettati in base alla presente convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell’indirizzo di studi.

5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'ISTITUZIONE SCOLASTICA.
6. L'eventuale accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor formativo esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, AZIENDA TUTOR, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor formativo esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor formativo esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
 - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:
 - a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
 - b) favorisce l'apprendimento da parte dello studente di nuove competenze sotto il profilo operativo, rafforzando nel contempo quelle conoscenze e competenze apprese nel corso degli studi;
 - c) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;
 - d) garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
 - e) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nell'AZIENDA TUTOR;
 - f) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
 - g) fornisce all'ISTITUZIONE SCOLASTICA gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
 - a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
 - b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
 - c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
 - d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
 - e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D.lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento i beneficiari delle attività PCTO sono tenuti a:
 - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al d.lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'ISTITUZIONE SCOLASTICA assicura i beneficiari del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento di percorsi che prevedono attività nella struttura aziendale, l'AZIENDA TUTOR si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'ISTITUZIONE SCOLASTICA) e, contestualmente, all'ISTITUZIONE SCOLASTICA.
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del d.lgs. 81/2008 l'ISTITUZIONE SCOLASTICA si fa carico dei seguenti obblighi:
 - a) tener conto delle capacità e delle condizioni dell'AZIENDA TUTOR, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
 - b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 d.lgs. 81/2008;
 - c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 6

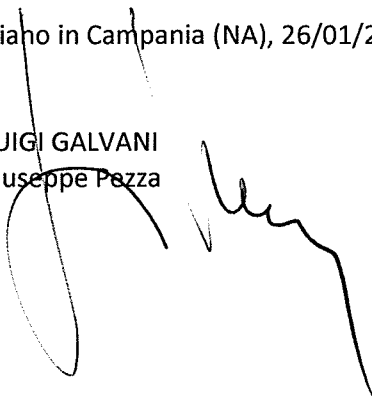
1. L'AZIENDA TUTOR si impegna a:
 - a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor dell'AZIENDA TUTOR, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - c) consentire al tutor dell'ISTITUZIONE SCOLASTICA di contattare i beneficiari del percorso e il tutor dell'AZIENDA TUTOR per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
 - d) informare l'ISTITUZIONE SCOLASTICA di qualsiasi incidente accada ai beneficiari dei percorsi;
 - e) individuare il tutor formativo esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun PCTO progettato dall'ISTITUZIONE SCOLASTICA e dall'AZIENDA TUTOR.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà all'AZIENDA TUTOR e all'ISTITUZIONE SCOLASTICA di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Giugliano in Campania (NA), 26/01/2023

ITS LUIGI GALVANI
DS Giuseppe Pezza



3EM GROUP SRL
3EM GROUP SRL
Via A. Gramsci, 14
80030 Castello di Stabia (NA)
P.Iva: 09500851210
Cod. Univoco W7YVJK9