



ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Galvani"



Codice: NATF130009 - Via Marchesella, 188 - 80014 Giugliano in Campania (Na)
tel. 081/8941755 - C.F. 94214310636 - email: natf130009@pec.istruzione.it



CONVENZIONE ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

ITS **LUIGI GALVANI** con sede in GIUGLIANO in CAMPANIA (NA), via MARCHESELLA 188, codice fiscale 94214310636, rappresentato dal D.S GIUSEPPE PEZZA, nato a POZZUOLI il 27/11/1960, codice fiscale PZZGPP60S27G964H;

E

SITE SPA con sede legale in BOLOGNA, via DEL TUSCOLANO 15, codice fiscale/Partita IVA 03983200373, rappresentata dal Procuratore Speciale Dott. FRANCESCO DONELLI, nato a MANTOVA (MN) il 05/10/1974, codice fiscale DNLFNC74R05E897M

PREMESSO CHE

- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento"
- ai sensi dell'art. 1 del D.lgs. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1.

La SITE SPA, qui di seguito indicata anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n°12 studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta di ITS **LUIGI GALVANI**, di seguito indicato anche come "istituzione scolastica". Le parti si impegnano a realizzare, altresì, il progetto formativo descritto nell'**ALLEGATO A** alla presente convenzione.

Art. 2

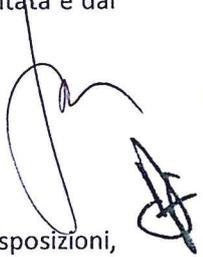
1. L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente "tutor interno", designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato "tutor formativo esterno".
4. Per ciascun allievo inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.

5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nei PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del PCTO, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
 - h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:
 - a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di PCTO;
 - b) favorisce l'apprendimento da parte dello studente di nuove competenze sotto il profilo operativo, rafforzando nel contempo quelle conoscenze e competenze apprese nel corso degli studi;
 - c) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;
 - d) garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
 - e) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
 - f) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di PCTO;
 - g) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
 - a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
 - b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
 - c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
 - d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
 - e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D.lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento i beneficiari delle attività PCTO sono tenuti a:
 - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- 

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al d.lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

1. L'istituzione scolastica assicura i beneficiari del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'istituzione scolastica) e, contestualmente, all'istituzione scolastica.
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del d.lgs. 81/2008 l'istituzione scolastica si fa carico dei seguenti obblighi:
 - a) tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
 - b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 d.lgs. 81/2008;
 - c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:
 - a) garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - c) consentire al tutor dell'istituzione scolastica di contattare i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
 - d) informare l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente accada ai beneficiari;
 - e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e all'istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Giugliano in Campania (NA), 20/12/2022

ITS LUIGI GALVANI
DS Giuseppe Pezza



SITE SPA
Dott. Francesco Donelli



SITE S.p.A.
VICE DIRETTORE HR
Francesco Donelli



ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Galvani"



Codice: NATF130009 - Via Marchesella, 188 - 80014 Giugliano in Campania (Na)
tel. 081/8941755 - C.F. 94214310636 - email: natf130009@pec.istruzione.it



PROGETTO ENERGIE PER LA SCUOLA

ALLEGATO A – Convenzione ITS GALVANI – SITE SPA

1. TITOLO DEL PROGETTO

ENERGIE PER LA SCUOLA: acquisizione competenze e profili professionali del comparto elettrico

2. DATI DELL'ISTITUTO CHE PRESENTA IL PROGETTO

Istituto: ITS LUIGI GALVANI
Codice meccanografico: NATF130009
Indirizzo: Via Marchesella n°188 – Giugliano in Campania (NA)
Telefono: 081-8941755 – E-mail: natf130009@istruzione.it
Dirigente Scolastico: GIUSEPPE PEZZA

3. ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI ALL'EVENTUALE RETE

////////////////////////////////////

4. IMPRESE – ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA – PARTNER PUBBLICI E PRIVATI – ENTI DEL TERZO SETTORE

Azienda: SITE SPA
Codice fiscale/Partita IVA: 03983200373
Sede legale: Via del Tuscolano 15 – BOLOGNA
Telefono: 051-329111 – E-mail: site@sitespa.it
Rappresentante: Procuratore Speciale Dott. FRANCESCO DONELLI

5. ALTRI PARTNER ESTERNI

Nome	Ruolo
AGORA'	Istituto di formazione, soggetto esperto qualificato a erogare formazione tecnica certificata.
ENEL ITALIA	L'Unità PROCUREMENT di Enel Italia, in qualità di promotore di iniziative atte a favorire il collegamento tra scuola e lavoro ed elevare le competenze e la preparazione dei giovani per favorire l'inserimento al lavoro. Con riferimento a tale progetto, ha supportato le imprese contribuendo a facilitare i contatti con gli istituti tecnici e mettendo a disposizione esperienza, strumenti e competenze in particolare sul tema della sicurezza del lavoro.

6. ABSTRACT DEL PROGETTO (contesto di partenza, obiettivi e finalità in coerenza con i bisogni formativi del territorio, destinatari, attività, risultati e impatto)

Al fine di promuovere il proficuo collegamento tra mondo della scuola e mondo del lavoro e di anticipare l'acquisizione di competenze professionalizzanti già durante il percorso di studi, l'Impresa SITE SPA, in collaborazione con il centro di formazione AGORA', offre a n. 12 studenti iscritti al quinto anno presso l'Istituto scolastico ITS LUIGI GALVANI di Giugliano in Campania (NA) la possibilità di frequentare il corso formativo certificato "CORSO BASE MULTIPROFILO"

Tale corso, è finalizzato all'acquisizione delle competenze di base necessarie, per accedere, previo superamento di un esame, al corso specialistico abilitante al conseguimento di una qualificazione certificata per lavorare presso ditte appaltatrici che eseguono lavori sugli impianti elettrici di Enel.

Il CORSO BASE MULTIPROFILO (FBM) prevede 120 h di lezione che saranno erogate dall'Istituto di Formazione certificato AGORA' in orario aggiuntivo. Le 80 ore di formazione teorica saranno svolte presso i locali dell'Istituto Scolastico, mentre le 40 ore di prove pratiche si terranno presso il campo di addestramento dell'Istituto di Formazione / Impresa SITE SPA.

7. STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ORGANI E RISORSE UMANE COINVOLTI

a) STUDENTI

Numero 12 studenti frequentanti le classi 5 dell'istituto, selezionati mediante colloqui svolti dal personale dell'Impresa tra tutti coloro che presenteranno candidatura per la partecipazione al progetto.

b) COMPOSIZIONE DEL CTS/ CS – DIPARTIMENTO/I COINVOLTO/I

Dipartimenti delle discipline tecniche del triennio: ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA – SISTEMI AUTOMATICI – TECNOLOGIE E PROGETTAZIONE DEI SISTEMI ELETTRICI ED ELETTRONICI

c) COMPITI, INIZIATIVE/ATTIVITÀ CHE SVOLGERANNO I CONSIGLI DI CLASSE INTERESSATI

Motivazione e supporto degli studenti partecipanti al progetto.

Dal momento che la maggior parte dei contenuti oggetto della formazione sono relativi ad approfondimenti dei contenuti delle tre discipline tecniche di indirizzo, i docenti di tali discipline potranno supportare gli studenti coinvolti, integrando e contestualizzando tali argomenti all'interno della programmazione di classe.

d) COMPITI, INIZIATIVE, ATTIVITÀ CHE I TUTOR INTERNI ED ESTERNI SVOLGERANNO IN RELAZIONE AL PROGETTO

Docente tutor interno:

- assiste e guida gli studenti durante la fase relativa alla formazione teorica (80 ore) e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di formazione, rapportandosi con il tutor esterno;
- monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna i Consigli di Classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- motiva gli studenti, garantendone la regolare frequenza alle attività e sollecitando costantemente la loro partecipazione;
- compila i registri di partecipazione e tutta la documentazione di reportistica interna all'Istituto Scolastico

Tutor formativo esterno:

- collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione della formazione;
- favorisce l'apprendimento da parte dello studente di nuove competenze sotto il profilo operativo, rafforzando nel contempo quelle conoscenze e competenze apprese nel corso degli studi;
- favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste durante il percorso;
- garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza di formazione;
- fornisce al tutor interno elementi per la valutazione dello studente e l'efficacia del processo formativo.

8. RUOLO DELLE STRUTTURE OSPITANTI NELLA FASE DI PROGETTAZIONE E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DALLE CONVENZIONI

Istituzione Scolastica:

- favorire la partecipazione degli studenti al progetto formativo, mediante adeguata informazione di tutti i possibili beneficiari del percorso, con particolare riferimento agli obiettivi professionali, alle reali opportunità di inserimento nel mondo del lavoro e alle possibili ricadute future;

- garantire le condizioni ottimali per lo svolgimento delle attività, in modo particolare in riferimento alla fase di formazione teorica di aula (80 ore) da svolgere nei locali dell'Istituto Scolastico;

Impresa:

- collaborare con l'Istituzione Scolastica nella pubblicizzazione del percorso formativo;
- garantire l'efficace svolgimento delle attività formative, affidandole a soggetti competenti ed autorizzati a rilasciare certificazioni di competenza, spendibili nel settore professionale di indirizzo;
- garantire lo svolgimento della seconda fase, formazione pratica sul campo di addestramento (40 ore), nel rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza previste dal DL 81-08. A tal proposito, gli studenti partecipanti svolgeranno la parte pratica della formazione successivamente al diploma e dopo essere stati inseriti in azienda, formati e informati sui rischi specifici relativi alle attività pratiche.

9. RISULTATI ATTESI DALL'ESPERIENZA IN COERENZA CON I BISOGNI DEL CONTESTO

Orientamento dei giovani diplomati verso i percorsi di sviluppo offerti dalle imprese del comparto elettrico, attraverso la frequenza al modulo base FBM (FORMAZIONE BASE MULTIPROFILO) della durata di 120 ore, propedeutica per l'accesso ai moduli specialistici previsti per lo svolgimento delle attività sulla rete elettrica.

10. AZIONI, FASI E ARTICOLAZIONI DELL'INTERVENTO PROGETTUALE

Profilo FBM, della durata di 120 ore, delle quali circa 80 teoria e circa 40 di pratica

Le parti teoriche riguarderanno le conoscenze base di elettrotecnica, della rete e dell'esercizio della rete di distribuzione, delle principali normative sulla salute e sicurezza nel luogo di lavoro, principali norme riguardanti il rischio elettrico, il documento per la prevenzione del rischio elettrocuzione e le principali modalità operative per l'esecuzione in sicurezza delle attività lavorative previste.

Le parti pratiche riguarderanno delle esercitazioni per l'esecuzione delle principali attività lavorative previste nei cantieri della distribuzione, dalla presa visione delle principali situazioni impiantistiche, alla salita su pali e tralicci, accesso alle cabine di trasformazione, alla messa in sicurezza dell'impianto elettrico per finire con l'esecuzione di semplici attività, sia a terra che in elevazione.

11. DEFINIZIONE DEI TEMPI E DEI LUOGHI

- prima fase (entro fine novembre) – presentazione ufficiale del progetto e delle modalità di partecipazione e selezione a tutti gli studenti delle classi 5 dell'istituto;
- seconda fase (entro fine dicembre) – raccolta delle candidature da parte degli studenti ed organizzazione e svolgimento del primo step di selezione: colloqui motivazionali di gruppo a cura dell'Impresa;
- terza fase (entro fine gennaio) – organizzazione del secondo step della selezione: svolgimento dei colloqui individuali degli studenti individuati dopo la prima fase, a cura dell'Impresa e definizione del gruppo partecipanti;
- quarta fase (da febbraio a maggio) – svolgimento delle 80 ore di formazione teorica a cura dell'Istituto di Formazione selezionato dall'Impresa e da svolgere nei locali dell'Istituto Scolastico;
- pausa - dopo la formazione teorica gli studenti partecipanti al progetto avranno il tempo per concentrarsi sulla parte finale del percorso scolastico e sulla preparazione dell'esame finale.
- quinta fase (da fine agosto a settembre) – i partecipanti (ormai diplomati) effettueranno un ultimo colloquio con il personale dell'Impresa, con l'obiettivo di selezionare in modo definitivo quelli da inserire in azienda, che continueranno con la parte pratica (nel campo di addestramento scelto dall'Impresa) e la conseguente certificazione delle competenze (mediante svolgimento dell'esame finale).

12. ORIENTAMENTO

Attività previste	Modalità di svolgimento
Presentazione del progetto	Organizzazione di evento plenario per la presentazione del progetto a tutti gli studenti delle classi 5 dell'Istituto. Le classi saranno ospitate in Aula Magna, dove riceveranno tutte le informazioni relative al progetto, alle sue finalità, alle ricadute per il futuro ed alle modalità per la partecipazione e al processo di selezione. La presentazione prevedrà l'intervento di tutti i soggetti coinvolti: Istituzione Scolastica (DS, Funzione Strumentale Orientamento e PCTO,

	docenti dei dipartimenti tecnici interessati) – Impresa (SITE) – Istituto di formazione (AGORA') – Aziende Partner (ENEL ITALIA)
Orientamento interno e supporto agli studenti	Il docente Funzione Strumentale per l'Orientamento e PCTO curerà le azioni di supporto per tutti gli studenti delle classi 5 durante le fasi di candidatura e di selezione dei partecipanti.

13. PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI

Attività previste	Modalità di svolgimento
<p>Una volta terminato il corso base si potrà scegliere alternativamente uno dei 4 corsi specialistici ciascuno della durata di 40 ore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • profilo DD: tirafili (tesatore, amarragista, guardiafili: MT-BT) • profilo ED: operatore esperto nella esecuzione di giunzioni e terminazioni su cavi MT e BT • profilo FD: operatore addetto al montaggio di cabine secondarie e posti di trasformazione su palo • profilo GD: operatore addetto ad attività sotto tensione in BT (attività di gestione utenza svolta sui gruppi e prese in presenza di tensione in bassa tensione) 	<ul style="list-style-type: none"> • 40 ore divise in 16 ore di teoria, 20 di pratica e 4 di esame finale. • Teoria in aula o in FAD • Pratica presso in campo prove messo a disposizione dall'Impresa

14. ATTIVITÀ LABORATORIALI

Le attività pratiche andranno effettuate in campi prove/laboratori attrezzati per l'esecuzione delle stesse

15. UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE, STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, NETWORKING

<p>Le attività formative in aula saranno svolte in locali dell'Istituto dotati di connessione alla rete e di dispositivi multimediali: schermo interattivo, notebook di aula, telecamera interattiva.</p> <p>Gli interventi affidati a formatori che per motivi logistici potrebbero trovarsi a distanza, saranno svolti con l'ausilio della tecnologia di cui il locale scolastico è dotato: schermo interattivo, telecamera e microfono.</p>
--

16. MONITORAGGIO DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

Il monitoraggio del percorso formativo sarà effettuato dal docente tutor interno, con la collaborazione dei formatori dell'Istituto di Formazione, del docente FS Orientamento e PCTO e del tutor esterno.
--

17. VALUTAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO E DEL PROGETTO

I partecipanti al progetto saranno valutati mediante esame finale, come previsto dalla certificazione del PERCORSO MULTIPROFILO BASE
--

18. MODALITÀ CONGIUNTE DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE

Esame Finale – Report di valutazione competenze acquisite

19. COMPETENZE DA ACQUISIRE, NEL PERCORSO PROGETTUALE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'EQF

Livello	Competenze	Abilità	Conoscenze
Livello 4	Applicare i procedimenti dell'elettrotecnica e dell'elettronica nello studio, nella progettazione e nell'installazione degli impianti elettrici	Essere in grado di effettuare le manovre di base previste dalle procedure operative per le installazioni elettriche del comparto energia.	Componenti e dispositivi degli impianti elettrici, loro funzionamento e loro modalità di scelta e installazione
	Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali	Essere in grado di leggere ed interpretare schemi elettrici, istruzioni operative, dati di targa e parametri caratteristici tipicamente riportati nelle documentazioni esecutive per la realizzazione dei lavori di installazione elettrica	Modulistica per la gestione dei lavori di installazione utilizzati nel comparto energia
	Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	Essere in grado di comprendere e mettere in atto le misure di prevenzione e protezione previste nelle procedure operative dei lavori di installazione del comparto energia	Procedure organizzative ed operative per garantire la sicurezza dei lavoratori durante l'esecuzione dei lavori tipici delle installazioni elettriche del comparto energia

20. MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE/ATTESTAZIONE DELLE COMPETENZE

Superamento dell'esame finale previsto dal modulo formativo CORSO BASE MULTIPROFILO

21. DIFFUSIONE/ COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE DEI RISULTATI

Saranno utilizzati i canali di comunicazione dei soggetti coinvolti (Istituzione Scolastica – Impresa – Istituto di Formazione – Azienda Partner): siti web istituzionali, profili ufficiali dei soggetti coinvolti su social network e social media di settore.