



ISTITUTO TECNICO STATALE "Luigi Galvani"

Codice: NATF130009 - Via Marchesella, 188 - 80014 Giugliano in Campania (Na)
tel. 081/8941755 – C.F. 94214310636 - email: natf130009@pec.istruzione.it



VERBALE n.318

L'anno **2019**, il giorno **27** del mese di **dicembre**, si è riunito alle ore **11,00** nei locali dell'ITS "Luigi Galvani" di Giugliano, il Consiglio di Istituto per deliberare sui seguenti punti all'o.d.g. :

1. [Rendicontazione Sociale – condivisione e disseminazione;](#)
2. [Modifiche ed assestamento Programma Annuale 2019 al 30/12/2019 – variazioni, notifica e ratifica](#)
3. [Regolamento sulla gestione dei beni e inventari, ex c. 3 art. 29 del D.I. 129/2018 – approvazione;](#)
4. [Regolamento a tutela dei dati personali – integrazione al regolamento d'Istituto;](#)
5. [Iscrizione allievi a.s. 2020/2021 e specifiche norme per le classi prime e terze;](#)
6. [Varie ed eventuali](#)

Risultano presenti/assenti i Consiglieri come dal seguente prospetto:

n.	COMPONENTE	COGNOME	NOME	SISTEMA DI COMUNICAZIONE	PRESENTE	ASSENTE
1	Dirigente Scolastico	Pezza	Giuseppe	ALBO/sms/email	x	
2	Docente	Beltrani	Nicola	"	x	
3	Docente	D'Auria	Fiorenzo	"	x	
4	Docente	Mallardo	Maria Grazia	"	x	
5	Docente	Moschella	Raffaele Ciro	"	x	
6	Docente	Papa	Virgilio	"	x	
7	Docente	Saviano	Vincenzo	"	x	
8	Docente	Tufari	Luca	"	x	
9	Docente	Ventriglia	Flavia	"	x	
10	A.T.A.	Cirino	Anna Dora	"	x	
11	A.T.A.	Magno	Clelia	"	x	
12	Genitore	Ciasullo	Rossano	"	x	
13	Genitore	Consiglio	Giorgina	"		x
14	Genitore	Fellico	Mauro	"	x	
15	Genitore	Fontanella	Olimpia	"		x
16	Studente	Galluccio	Pasquale	"	x	
17	Studente	Mauriello	Roberto	"	x	
18	Studente	Ogbonna	Chukwemeka	"	x	
19	Studente	Pommella	Domenico	"		x

Il Presidente Fellico, constatata la validità della riunione con la presenza di 16 consiglieri su 19 nominati ed in carica, dichiara regolarmente insediato il Consiglio e valida la seduta.

Il Presidente invita a fungere da segretario della riunione il prof. Luca Tufari, che accetta.

➤ [Sul 1° punto all'o. del g.: Rendicontazione Sociale – condivisione e disseminazione;](#)

Il Dirigente Scolastico chiede la parola per illustrare ai Consiglieri l'iter seguito per l'adempimento in discussione e, mediante accesso all'area SIDI a ciò dedicata, gli esiti dello stesso, dai quali si evince che l'Istituto ha conseguito in modo lusinghiero gli obiettivi di miglioramento prefissati, come già valutati dal NEV in occasione della visita ispettiva del giugno ultimo scorso. Il DS, considerato che i consiglieri presenti risultano in gran parte neo eletti, chiede di operare a loro volta una valutazione e proporre eventuali ulteriori attività di disseminazione nel corso

dei prossimi mesi. Non essendovi richieste di intervento, il Presidente chiede ai Consiglieri di approvare il Documento esaminato. Il Consiglio approva all'unanimità, con voto palese di n° 16 Consiglieri su 16 presenti **(Del. n.41/19)**

➤ **Sul 2° punto all'o.d.g.: Modifiche ed assestamento Programma Annuale 2019 al 30/12/2019 - variazioni notifica e ratifica;** Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che illustra ai consiglieri le modifiche al Programma Annuale 2019 che si sono rese necessarie da predisporre, nel periodo dal 1° luglio 2019 alla data odierna e che, presentate ai consiglieri, risultano organicamente riportate nel prospetto allegato all'o. del g. e al presente verbale, nonché le operazioni conseguenti per il necessario assestamento di bilancio, da ratificare e approvare. Il Consiglio, sentito quanto sopra, visto il prospetto di variazione, tenuto conto che tutta la documentazione contabile è stata a disposizione sul sito, ratifica l'operato del Dirigente Scolastico ed approva all'unanimità, con voto palese di n° 16 Consiglieri su 16 presenti, tutte le modifiche e le operazioni di assestamento conseguenti effettuate nel periodo suddetto, autorizzandone i correlati adempimenti di bilancio. **(Del. n.42/19)**

➤ **Sul 3° punto all'o. del g.: Regolamento sulla gestione dei beni e inventari, ex c. 3 art. 29 del D.l. 129/2018 – approvazione;** il Dirigente Scolastico chiede la parola per illustrare il Regolamento in parola, già posto in visione agli interessati all'atto della convocazione, ricordandone l'obbligo di adozione ex comma 3, art. 29 del D.l. 129/18. Il DS risponde ad alcune richieste di chiarimento da parte dei presenti. Al termine il Presidente chiede ai Consiglieri di approvare il Documento esaminato. Il Consiglio approva all'unanimità, con voto palese di n° 16 Consiglieri su 16 presenti, il Regolamento sulla gestione dei beni e inventari come presentato dal DS. **(Del. n.43/19)**

➤ **Sul 4° punto all'o. del g.: Regolamento a tutela dei dati personali – integrazione al regolamento d'Istituto;** Il Dirigente Scolastico chiede la parola per illustrare il Regolamento in parola, già posto in visione agli interessati all'atto della convocazione, ricordandone l'obbligo di adozione ex D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della privacy), ex Regolamento Europeo 679/2016 ed ex D.lgs. 101/2018. Il DS risponde ad alcune richieste di chiarimento da parte dei presenti. Al termine il Presidente chiede ai Consiglieri di approvare il Documento esaminato. Il Consiglio approva all'unanimità, con voto palese di n°16 Consiglieri su 16 presenti, il Regolamento a tutela dei dati personali come presentato dal DS. **(Del. n.44/19)**

➤ **Sul 5° punto all'o.d.g.: Iscrizioni allievi a.s. 2020/21 - specifiche norme per le classi prime e terze;** il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che chiede ai Consiglieri di: 1) voler confermare in €.100,00 il contributo volontario delle famiglie per l'a.s. 2020/21 per far fronte alla necessità di acquisizione di servizi qualitativamente migliori e di tecnologie innovative ai fini didattico-formativi degli allievi, nonché per la copertura assicurativa degli allievi e la sicurezza; 2) di definire i criteri per l'a.s. 2020/2021 relativi alle iscrizioni, rappresentando la necessità di considerare le seguenti problematiche, delle quali egli si fa carico a nome di tutta la comunità scolastica dell'Istituto: a) estrema difficoltà nella composizione degli orari e di allocazione delle classi nell'attuale disponibilità di aule (solo n°42 locali, cui si potranno aggiungere n°5 aule didattiche del nuovo edificio, a fronte di n° 55 classi attualmente frequentanti), con evidenti effetti negativi sulla qualità della didattica e della prevenzione dai rischi; b) consentire un adeguato ed efficace utilizzo delle aule ad uso laboratorio da parte di tutti gli studenti; c) assicurare migliori condizioni di prevenzione e sicurezza nell'edificio, anche a seguito delle comunicazioni in tal senso ricevute dal RSPPTortora, dal MIUR, dal Dirigente dell'USR Campania, dall'Ente proprietario dei locali, Città Metropolitana di Napoli, e recepite nella conferenza programmatica provinciale dei rappresentanti di ambito. A parità e conferma dei criteri di iscrizione in vigore dagli anni passati, quindi, sarà necessario accettare con riserva tutte le iscrizioni, in particolare degli aspiranti non residenti nel Comune di Giugliano e, fatti salvi gli esiti della valutazione finale dell'a.s. 2019-20, almeno non superare il numero massimo di 55 classi e il n° di 1.301 iscritti, da accettare in relazione a quello massimo dei locali didattici disponibili. Il Consiglio, sentito il Dirigente e gli interventi dei consiglieri, considerato il rilevante e costante impegno profuso dall'istituto nel promuovere il miglioramento dei servizi, delle attrezzature e della struttura, con particolare riguardo all'ottimizzazione ed implementazione dei Laboratori e per la sicurezza, con votazione palese per alzata di mano delibera all'unanimità di confermare in €.100,00 l'importo pro-capite del contributo volontario a.s. 2020/21 a carico delle famiglie, senza diversificazioni per classi, secondo le specifiche riportate nel prospetto sotto riportato, con indicazione della priorità di utilizzo in caso di versamenti inferiori a quanto previsto:

	FINALIZZAZIONE DELLA SPESA	Importo in bilancio	%	
PRIORITA'	1	Assicurazione Infortuni	€ 8,00	8%
	2	Vigilanza diurna e notturna	€ 30,00	30%
	3	Laboratori e innovazione tecnologica (connessione Internet, LIM, Scuolanext famiglie per assenze, voti, compiti, note e schede di valutazione)	€ 20,00	20%
	4	Servizio SMS per comunicazioni scuola-famiglia	€ 5,00	5%
	5	Trasporti per visite guidate e viaggio istruzione	€ 32,00	32%
	6	Borse di Studio allievi per merito	€ 5,00	5%
	Totale	€ 100,00	100%	

Per quanto attiene invece al tetto massimo di 55 classi da formare e 1.301 studenti da accogliere, i consiglieri Beltrani e D'Auria manifestano il loro dissenso rispetto alla proposta del DS, relativamente ai seguenti aspetti:

1. fermo restando il limite massimo di 1.301 studenti indicato dal DS, ritengono superfluo e controindicato specificare nella delibera consiliare il limite massimo di 55 classi vista la prossima disponibilità di 5 nuovi locali;
2. per quanto attiene alle cosiddette iscrizioni in eccedenza, non essendo vietato dalla Circolare n. 22994 del 13 novembre 2019, i 2 consiglieri propongono di inserire un criterio di precedenza in base al merito (voto conseguito al termine della scuola media inferiore), oltre a quello di vicinorietà della residenza dello studente alla scuola.

Il DS replica affermando che il totale di aule disponibili del vecchio e nuovo edificio, pari a n°47, risulta ovviamente ancora insufficiente per accogliere l'attuale n°55 di classi, per cui ritiene di non poter in ogni caso superare tale limite; inoltre, ai sensi della stessa circolare e della rimanente normativa in relazione alle iscrizioni, ritiene improponibile la proposta di adottare un criterio di precedenza in base al merito. Dopo un'approfondita discussione nella quale tutte le componenti hanno espresso il proprio parere, tenuto conto di quanto detto sull'argomento dal D.S., in continuità con quanto nei decorsi anni scolastici deliberato ed attuato, considerata la necessità di rendere trasparenti i criteri di accesso in materia di iscrizioni al primo anno, il Consiglio delibera a maggioranza con voto palese per alzata di mano di n°14 consiglieri su 16 presenti, contrari Beltrani e D'Auria, che per l'ammissione alle classi prime del prossimo a.s. 2020/2021, fatta esclusione per i posti riservati agli allievi interni non ammessi che dovranno ripetere la classe, si procederà ad accettarle tutte con riserva, secondo i sotto indicati criteri di precedenza:

1. tutti gli alunni che hanno chiesto di essere iscritti al 1° anno residenti nel Comune di Giugliano;
2. tutti gli alunni che hanno chiesto di essere iscritti al 1° anno residenti, nell'ordine, nei seguenti Comuni:
 - o Villaricca
 - o Qualiano
 - o Calvizzano
 - o Mugnano di Napoli
 - o Marano di Napoli
 - o altri comuni limitrofi.

Inoltre, in relazione alle articolazioni del triennio, il Consiglio delibera all'unanimità, con voto palese per alzata di mano, di rispettare le richieste dell'utenza rispetto alla scelta delle articolazioni e di adottare i seguenti criteri per la formazione delle classi terze per il prossimo a.s. 2020/21:

- a) n°1 sezione per l' "elettronica";
- b) n°2 sezioni per l' "automazione";
- c) n°2 sezioni per il percorso ELT/curvatura elettromedicale
- d) n°1 sezione per il percorso ELT/curvatura e-mobility
- e) n°1 sezione per il percorso AUT/curvatura robotica
- f) le sezioni di cui alle lettere c), d), e) possono essere costituite fino ad un massimo di n°28 allievi, selezionati secondo il criterio del merito scolastico (media dei voti ottenuti allo scrutinio finale di ammissione alla classe terza);
- g) le rimanenti sezioni, fatte salve le scelte degli studenti, saranno destinate all'articolazione elettrotecnica, senza particolari curvature;

- h) rimodulazione e riequilibrio numerico da effettuarsi mediante sorteggio pubblico, in caso di richieste di iscrizioni sovrabbondanti per alcune articolazioni/specializzazioni previste, stabilendo inoltre che:
- i genitori delle classi 2^a, in analogia a quanto è previsto per la scelta dell'istituto secondario superiore, devono indicare almeno una seconda opzione per agevolare e orientare al meglio l'eventuale smistamento delle iscrizioni e la scelta delle articolazioni per il terzo anno;
 - non potranno essere iscritti alle classi terze di cui alle lettere c), d), e) gli alunni interni ed esterni che abbiano ottenuto sospensione del giudizio con debito formativo o ripetenti una classe del biennio;
 - non potranno essere nuovamente iscritti alle classi terze di cui alle lettere c), d), e) gli alunni interni risultati non ammessi alla classe quarta, dopo lo scrutinio finale dell'anno scolastico 2019/2020
 - fatte salve eccezioni obbligate da cause di qualsiasi natura, non potranno essere iscritti alle classi terze di cui alle lettere c), d), e) gli alunni interni ed esterni per i quali è stato necessario attuare un Progetto Educativo Individuale
 - per la formazione di tutte le classi, rispettare, oltre ai limiti numerici imposti dalla normativa vigente, i criteri della eterogeneità interna alle stesse e della possibile massima omogeneità tra le stesse, fatti salvi i criteri di cui ai punti precedenti.

Il Consiglio, dopo l'ampia e approfondita discussione sugli argomenti di cui al punto in discussione, fatta eccezione per il limite di n°55 classi e il criterio di precedenza che sono approvati a maggioranza, approva all'unanimità tutte le rimanenti proposte, da pubblicare nell'area "Scuola in Chiaro", adattando per le prime classi il modulo ministeriale (**Del. n. 45/19**)

- **Sul 5° punto all'o.d.g.:Varie ed eventuali;** alle ore 12,30, non essendovi più argomenti allo o.d.g. da discutere e/o deliberare, il Presidente dichiara tolta la seduta. Il presente verbale, redatto con l'ausilio di supporto informatico, contenendone la verbalizzazione entro il limite strettamente indispensabile ai sensi dell'articolo 10 comma 2 del CCNL comparto scuola del 26/05/1999, viene letto, confermato e sottoscritto dal presidente e dal segretario della riunione.

Il Segretario
Luca Tufari

Il Presidente
Mauro Fellico