



CLASSE PRIMA FREQUENTATA

DA CONSEGNARE ENTRO IL 28/02/2022

DOMANDA DI ISCRIZIONE alla CLASSE SECONDA

Al D.S. dell'Istituto Tecnico Statale "L. GALVANI" – Giugliano in Campania (NA)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome): _____

in qualità di: _____ padre _____ madre _____ tutore

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunno/a (cognome e nome): _____

alla classe 2° di codesto Istituto per l'A.S. 2022/2023

AUTOCERTIFICAZIONE (Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)

Consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, il sottoscritto dichiara che:

l'alunno/a (cognome e nome): _____

– è cittadino **ITALIANO** oppure indicare altra nazionalità: _____

– è nato/a a: _____ il _____ C.F. _____

– è residente a: _____ prov. _____

Via: _____ n° _____ tel. _____

INFORMAZIONI FUNZIONALI PER LA GESTIONE DEI SERVIZI

padre/tutore

Cognome e Nome: _____ Luogo e data nascita: _____

Cellulare: _____ Mail (scrivere in stampatello): _____

madre/tutrice

Cognome e Nome: _____ Luogo e data nascita: _____

Cellulare: _____ Mail (scrivere in stampatello): _____

alunno/a

Cellulare: _____ Mail (scrivere in stampatello): _____

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- di non aver prodotto domanda ad altro istituto
- di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente per fini istituzionali propri della P.A. (D.lg. 30.6.2003, n. 196 e D.M. 7.12.2006, n. 305).

FIRMA di AUTOCERTIFICAZIONE

Firma congiunta in caso di genitori divorziati o separati con affidamento condiviso – Oppure firma del solo genitore affidatario, che si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido – Negli altri casi basta la firma di un solo genitore

Data: _____ Firma: _____ Data: _____ Firma: _____

NB: Le comunicazioni più rilevanti (tra cui quelle relative alle valutazioni) sono fatte ad uno solo dei genitori o all'affidatario in caso di genitori separati/divorziati. In caso di affidamento congiunto le comunicazioni verranno effettuate ad entrambi i genitori



MODULO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI SCEGLIERE SE AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Alunno/a (cognome e nome): _____

Luogo e data di nascita: _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

NB: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

FIRMA

Firma congiunta in caso di genitori divorziati o separati con affido condiviso – Oppure firma del solo genitore affidatario, che si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido – Negli altri casi basta la firma di un solo genitore

Data: _____ Firma: _____ Data: _____ Firma: _____

MODULO INTEGRATIVO PER LE SCELTE DEGLI ALUNNI CHE NON SI AVVALGONO DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Alunno/a (cognome e nome): _____

Luogo e data di nascita: _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) Attività didattiche e formative

B) Attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente

C) Non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica

NB: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

FIRMA

Firma congiunta in caso di genitori divorziati o separati con affido condiviso – Oppure firma del solo genitore affidatario, che si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido – Negli altri casi basta la firma di un solo genitore

Data: _____ Firma: _____ Data: _____ Firma: _____



AUTORIZZAZIONI ED ULTERIORI DICHIARAZIONI

I sottoscritti, soggetti esercenti la potestà genitoriale sull'alunno/a: _____

Luogo e data di nascita: _____ Classe e Sezione _____

Padre (cognome e nome) _____

Madre (cognome e nome) _____

Tutore (cognome e nome) _____

autorizzano esplicitamente:

- l'entrata posticipata e/o l'uscita anticipata del/la proprio/a figlio/a, anche senza preavviso, in casi di necessità non prevedibili: calamità naturali, situazioni di pericolo, assenze di personale docente e non docente non sostituibile o comunque in tutti i casi di forza maggiore, esonerando l'istituto da ogni responsabilità connessa a danni e/o infortuni derivanti dall'entrata posticipata e/o dall'uscita anticipata.

dichiarano di essere a conoscenza che:

- gli studenti ritardatari entrano alla seconda ora (o successiva), senza alcuna possibilità di vigilanza in tale periodo;
- il genitore non deve giustificare le assenze, ma "spuntare" sul registro elettronico, dimostrando così di esserne a conoscenza;
- in caso di assenza per malattia oltre i 5 gg. è necessario un certificato medico che attesti l'avvenuta guarigione e la possibilità di essere riammessi alle lezioni;
- gli avvisi e le informazioni pubblicate sul sito web dell'Istituto (www.itisgalvani.it), le comunicazioni inviate dalla scuola tramite mail ed sms agli indirizzi ed ai numeri di cellulari forniti con la presente e le comunicazioni veicolate mediante la bacheca del registro elettronico ARGO hanno valore di ufficiale notifica;

si impegnano a:

- comunicare tempestivamente all'istituto eventuali variazioni rispetto ai dati dichiarati, in particolare per ciò che riguarda la situazione anagrafica familiare, soprattutto in caso di separazione o divorzio ed in relazione all'affido dei minori, assumendosi la responsabilità di mancate comunicazioni nei periodi transitori;

dichiarano di essere a conoscenza che:

- i dati rilasciati sono utilizzati dall'istituto nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al regolamento definito con Decreto Min. 7 dicembre 2006 n.305.
- l'istituto può utilizzare i dati presenti nel documento esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (dec.leg.30/06/2003, n.196 e Regolamento Min. 7/12/2006, n. 305)

FIRMA

Firma congiunta in caso di genitori divorziati o separati con affido condiviso – Oppure firma del solo genitore affidatario, che si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido – Negli altri casi basta la firma di un solo genitore

Data: _____ Firma: _____ Data: _____ Firma: _____



CONSENSO EX ART 23 D.lgs. 196/2003 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie

I sottoscritti, soggetti esercenti la potestà genitoriale sull'alunno/a: _____

Luogo e data di nascita: _____ Classe e Sezione _____

Padre (cognome e nome) _____

Madre (cognome e nome) _____

Tutore (cognome e nome) _____

Acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art 13 del D.lgs. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento potrebbe riguardare i dati "sensibili" di cui all'art.4 comma 1 lettera d) del D.lgs. 196/2003, vale a dire i dati " idonei a rilevare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opzioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale nonché i dati personali idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale"

- **Prestano il loro consenso** per la comunicazione dei dati ad agenzie di viaggio e strutture recettive (nei limiti di quanto strettamente necessario all'organizzazione di gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola)
- **Prestano il loro consenso** dei dati ad imprese esercenti servizi di assicurazione (nei limiti di quanto strettamente necessario alla stipula di polizze in materia di infortuni e di responsabilità civile)
- **Prestano il loro consenso** per la comunicazione dei dati a ditte fornitrici di altri servizi nei limiti di quanto strettamente necessario all'adempimento delle prestazioni oggetto dei contratti, quali ad esempio l'organizzazione di servizi di mensa

Con la presente inoltre, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZANO

l'istituto Galvani al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, in particolare mediante il Registro elettronico e relativi servizi gestiti da soggetti esterni, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è il D.S. pro tempore dell'ITS "Luigi Galvani" e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy".

Fermo restando la tutela della riservatezza dell'alunno di cui all'articolo 2, comma 2, del DPR 24 giugno 1998, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, si autorizza la comunicazione o la diffusione, anche a privati e per via telematica dei dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali, diversi da quelli sensibili o giudiziari, utili all'effettuazione di esperienze di tirocinio, stage e inserimento nel mondo del lavoro. I dati saranno trattati esclusivamente per le predette finalità.

FIRMA

Firma congiunta in caso di genitori divorziati o separati con affido condiviso – Oppure firma del solo genitore affidatario, che si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido – Negli altri casi basta la firma di un solo genitore

Data: _____ Firma: _____ Data: _____ Firma: _____

Altre informazioni e eventuali documenti da allegare

- In caso di affidamento di minori, a seguito di sentenza di separazione personale o di divorzio, il genitore affidatario deve allegare al presente modulo la copia del provvedimento dell'autorità giudiziaria.
- Allegare il **diploma originale di Licenza Media**, qualora non sia stato già consegnato negli anni passati
- Allegare certificato medico per attività sportiva non agonistica
- È molto importante assicurarsi di aver compilato campi relativi alle seguenti informazioni: indirizzo della famiglia, eventuale numero di telefono fisso di casa, numeri di cellulare di entrambi i genitori, indirizzi mail di entrambi i genitori. **NB:** assicurarsi che le mail indicate siano correttamente funzionanti!
- È anche importante assicurarsi di aver compilato i campi relativi ai recapiti personali dello studente: numero di cellulare dello studente e indirizzo mail personale dello studente. **NB:** assicurarsi che la mail indicata sia correttamente funzionante!

Informazioni importanti per il pagamento delle TASSE e del CONTRIBUTO VOLONTARIO

Si ricorda alle famiglie che le tasse scolastiche devono essere pagate esclusivamente mediante F24, mentre i servizi ed i contributi volontari possono essere pagati mediante il registro elettronico ARGO.

I pagamenti dei contributi gestiti mediante registro elettronico ARGO saranno visibili a partire dal **01/09/2022**.

I pagamenti delle tasse mediante F24 devono essere effettuati contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione.

Di seguito si riporta l'elenco delle tasse e dei contributi previsti per l'iscrizione al **2° anno**:

- **servizio** di **ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA INFORTUNI** – pagamento gestito mediante registro ARGO – **importo 10,00 €** - da pagare a partire dal giorno 01/09/2022 entro il giorno 30/09/2022
- **contributo** per **VIGILANZA DIURNA E NOTTURNA** – pagamento gestito mediante registro ARGO – **importo 25,00 €** - da pagare a partire dal 01/09/2022 entro il giorno 30/09/2022
- **contributo** per **TRASPORTI PER VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE** – pagamento gestito mediante registro ARGO – **importo 20,00 €** - da pagare a partire dal 01/09/2022 entro il giorno 30/09/2022
- **contributo** per **BORSE DI STUDIO ALLIEVI** – pagamento gestito mediante registro ARGO – **importo 5,00 €** - da pagare a partire dal 01/09/2022 entro il giorno 30/09/2022
- **contributo** per **SERVIZIO SMS COMUNICAZIONI SCUOLA FAMIGLIA** – pagamento gestito mediante registro ARGO – **importo 10,00 €** - da pagare a partire dal 01/09/2022 entro il giorno 30/09/2022
- **contributo** per **DOTAZIONE LABORATORI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA (connessione internet, LIM, registro elettronico, ecc.)** – pagamento gestito mediante registro ARGO – **importo 30,00 €** - da pagare a partire dal 01/09/2022 entro il giorno 30/09/2022.

NB: questa pagina non deve essere consegnata insieme alla domanda di iscrizione, ma deve restare alla famiglia a titolo di **MEMORANDUM**